



**КОМИТЕТ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ И ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ
АДМИНИСТРАЦИИ АКСАЙСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.12.2019

г. Аксай

№ 1498

Об условиях приватизации
Муниципального унитарного
предприятия «Редакция газеты
«Победа» Аксайского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», решением Собрания депутатов Аксайского района от 27 ноября года № 296 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Аксайского района» решением Собрания депутатов Аксайского района от 18.09.2019 № 419 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Аксайского района от 26 ноября 2018 года № 360»,-

1. Приватизировать имущественный комплекс Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района (Ростовская область, Аксайский район, г. Аксай, ул. Дружбы, 17, ОГРН 1026100665865, ИНН 6102014148) путем преобразования в Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» с уставным капиталом 940 000 (девятьсот сорок тысяч) рублей, 100% доли в уставном капитале муниципального образования «Аксайский район».

2. Утвердить:

- передаточный акт, в составе которого:

приложение № 1 - состав подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района,

приложение № 2 - перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района,

приложение № 3 - расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района,

приложение № 4 - перечень обременений (ограничений) имущества Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района;

- устав Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа».

3. Передать по передаточному акту обществу с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» подлежащий приватизации имущественный комплекс Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района.

4. Директору Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района (Лукина Н.А.):

- в течение трех рабочих дней после даты принятия распоряжения о реорганизации Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района сообщить в письменной форме в регистрирующий орган о реорганизации предприятия путем преобразования;

- осуществить в установленном порядке государственную регистрацию Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа».

5. До первого общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа»:

5.1. Назначить на должность директора – главного редактора Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» Лукину Наталью Андреевну – директора-главного редактора Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района условиях, предусмотренных в трудовом договоре с руководителем Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района в части, не противоречащей Трудовому кодексу Российской Федерации.

5.2. Утвердить Совет директоров (наблюдательный совет) Общества с ограниченной ответственностью в количестве 5 человек.

5.3. Назначить членами совета директоров (наблюдательного совета):

- Пушкину Ольгу Николаевну – заместителя главы Администрации Аксайского района по социальным вопросам (председатель совета директоров);

- Ремизова Андрея Викторовича - заместителя главы Администрации Аксайского района по вопросам экономики, финансов, инвестиций и промышленности;

- Агрыzkова Алексея Александровича – председателя комитета по имущественным и земельным отношениям администрации Аксайского района;

- Попову Анну Викторовну – начальника приватизационного отдела комитета по имущественным и земельным отношениям администрации Аксайского района;

- Ушакову Татьяну Александровну – начальника отдела социального развития администрации Аксайского района.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника приватизационного отдела комитета по имущественным и земельным отношениям А.В. Попову.

Председатель



А.А. Агрязков

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением комитета
по имущественным и земельным
отношениям администрации
Аксайского района
от 23 декабря 2019 г. № 1498

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

По настоящему акту Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Победа» Аксайского района, зарегистрированное ИФНС по Аксайскому району в 2004 году (ОГРН 1026100665865, ИНН 6102014148), в лице директора-главного редактора Лукиной Н.А., руководствуясь ст. 11-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и решением Собрания депутатов Аксайского района от 18.09.2019 г. № 419 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Аксайского района» от 26 ноября 2018 г. № 360, передает в порядке правопреемственности Обществу с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» в лице директора-главного редактора Лукиной Н.А. активы и пассивы, имущество, денежные средства, а также все права и обязанности, состоящие у него на балансе, по состоянию на 30.09.2019 г.

Общая балансовая стоимость передаваемых активов по состоянию на 30.09.2019 г. составляет 940 000 (девятьсот сорок тысяч) рублей.

Активы и пассивы, переданные Муниципальным унитарным предприятием «Редакция газеты «Победа» Аксайского района по настоящему акту, подтверждаются аудиторским заключением.

Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа», создаваемое посредством реорганизации в форме преобразования Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района, является правопреемником реорганизуемого предприятия:

– по всем обязательствам предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды, и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

– по всем иным правам и обязанностям Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района, за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законами Российской Федерации не допускается;

– со всеми изменениями в составе и стоимости имущества Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района, произошедшими после даты, на которую составлен промежуточный бухгалтерский баланс предприятия.

Размер Уставного капитала Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» составляет 940 000 (девятьсот сорок тысяч) рублей.

Настоящий передаточный акт содержит:

1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса Муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Победа" Аксайского района на 8 листах (приложение № 1).

2. Перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района на 1 листе (приложение № 2).

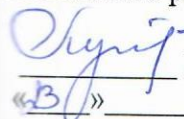
3. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района на 1 листе (приложение № 3).

4. Перечень обременений (ограничений) имущества Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района на 1 листе (приложение № 4).

Приложения № 1,2,3,4 являются неотъемлемой частью передаточного акта.

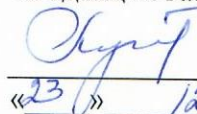
Имущество, указанное в передаточном акте, имеется в наличии и может быть передано Обществу с ограниченной ответственностью

Директор-главный редактор
Муниципального унитарного предприятия
«Редакция газеты «Победа»
Аксайского района



Н.А. Лукина
«23» 12 2019 г.



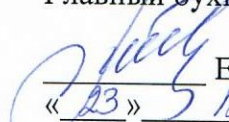
Директор-главный редактор
Общества с ограниченной
ответственностью
«Редакция газеты «Победа»


Н.А. Лукина
«23» 12 2019 г.

Главный бухгалтер


Е.А. Козлова
«23» 5 12 2019 г.

Главный бухгалтер


Е.А. Козлова
«23» 5 12 2019 г.

**Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса
Муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Победа"
Аксайского района**

1. Основные средства

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации)	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Кадастровая или рыночная стоимость по состоянию на 30.09.2019 г., тыс. руб.
1	Земельные участки:	-	-	-	-
2	Иные объекты:	-	-	-	-
	Итого	-	-	-	-

Примечание. Приводится полный перечень земельных участков и иных объектов, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, на основании правоустанавливающих документов и произведенного расчета их стоимости.

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации)	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019 г., тыс. руб.
1	Здания (помещения в зданиях):	-	-	-
2	Сооружения:	-	-	-
	Итого	-	-	-

Примечание. Приводится полный перечень зданий (помещений в зданиях) и сооружений (частей сооружения).

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Инвентарный номер	Балансовая стоимость	Амортизация	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.19г., тыс. руб.
1	Транспортные средства:					
	1) Автомобиль HYUNDAI SOLARIS 1.6 MT Z94CT41DADR248002	2013г.	000000089	570,0	570,0	0,0
2	Передаточные устройства, машины и оборудование:					
	1) Факс Panasonic KX-FP 207	01.12.2011	143222147	3,7	3,7	0,0
	2) Факс Panasonic KX-FT 26 (УФ)	01.08.2001	143222146	3,9	3,9	0,0
	3) Кассовый аппарат "Меркурий 115К"	01.06.2010	153531020	15,5	15,5	0,0
3	Инструмент:					
4	Вычислительная техника:					
	1) Источник бесперебойного питания	01.08.2012	143020006	4,5	4,5	0,0
	2) Компьютер в сборке	28.06.2018	БП-000003	60,8	25,4	35,4
	3) Компьютер в сборке2	28.06.2018	БП-000004	67,5	28,1	39,4
	4) Монитор Acer TFT 19 AL 195	01.04.2007	143020009	10,3	10,3	0,0
	5) Ноутбук Леново	27.06.2019	БП-000011	56,2	4,7	51,5
	6) Принтер XEROX т.н. AP00003158 от 01.09.2014	02.09.2014	00-000001	50,0	50,0	0,0
	7) Системный блок	01.12.2012	143020012-143020015	36,7	36,7	0,0
	8) Системный блок 1	28.09.2018	БП-000007	89,9	30,0	59,9
	9) Системный блок 2	28.09.2018	БП-000006	42,0	14,0	28,0
	10) Системный блок 3	28.09.2018	БП-000009	42,0	14,0	28,0
	11) Системный блок 4	28.09.2018	БП-000008	41,8	13,9	27,9
	12) Системный блок (сервер)	01.08.2012	143020005	38,8	38,8	0,0
	13) Сканер Epson Perfection 1670 photo	01.06.2012	143010263	3,1	3,1	0,0
5	Производственный и хозяйственный инвентарь:					
	1) Комплект офисной мебели (3)	01.09.2012	163612569	100,8	100,8	0,0

2) Комплект офисной мебели (4)	01.12.2012	163612570	67,0	67,0	0,0
3) Стол комбинированный К-10 Ольха	01.12.2012	163612571-163612580	41,8	41,8	0,0
6 Прочее: Сплит- система Braun-BRSW-809 F	01.12.2011	162930278	13,5	13,5	0,0
7 Сплит- система Braun-BRSW-807 F	01.12.2011	162930276	14,0	14,0	0,0
8 Сплит- система Braun-BRSW-807 F	01.12.2011	162930277	13,5	13,5	0,0
Итого			1387,3	1117,2	270,1

Примечание. Объекты, требующие регистрации (государственной регистрации), приводятся полностью. Иные объекты допускается группировать.

2. Нематериальные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет предприятия	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
1	Патенты:	-	-	-
2	Товарные знаки:	-	-	-
	Прочее	-	-	-
	Итого	-	-	-

Примечание. Приводится полный перечень нематериальных активов, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса.

3. Оборудование к установке

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации)	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
	-	-	-	-
	Итого	-	-	-

Примечание. Приводится полный перечень оборудования стоимостью свыше 10 тыс. рублей. Иное допускается группировать по назначению.

4. Вложения во внеоборотные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
1	Строительство объектов основных средств:	-
2	Приобретение объектов основных средств:	-
3	Приобретение нематериальных активов:	-

4	Перевод молодняка животных в основное стадо:	-
5	Приобретение взрослых животных:	-
6	Прочие	57,0
	Итого	57,0

Примечание. Для пунктов 1 и 2 указывается местоположение объектов. Объекты, имеющие одинаковое наименование, назначение, характеристику, допускается группировать.

5. Доходные вложения в материальные ценности

N п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
	-	-
	Итого	-

Примечание. При наличии - приводится полный перечень с указанием необходимой информации и стоимости по промежуточному балансу.

6. Производственные запасы

N п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
1	Сырье и материалы (газетная бумага)	198,7
2	Топливо	0,2
3	Животные на выращивании и откорме	-
4	Материалы, переданные в переработку	-
5	Прочие	-
	Итого	198,9

Примечание. Запасы группируются по указанным подразделам.

7. Затраты на производство

N п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
1	Основное производство	-
2	Вспомогательные производства	-
3	Обслуживающие производства и хозяйства	-
4	Расходы на продажу	-
5	Прочие	-
	Итого	-

Примечание. Затраты группируются по указанным подразделам.

8. Готовые изделия

N п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Единица измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
1	Товары	-	-	-
2	Готовая продукция	-	-	-
3	Товары отгруженные	-	-	-

Итого	-	-	-
-------	---	---	---

Примечание. Группируются по указанным подразделам.

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям - _____ тыс. руб.

10. Денежные средства

- 1) касса - тыс. рублей;
- 2) переводы в пути - тыс. рублей.

№ п/п	Наименование кредитной организации	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
1	Расчетные счета:	
	1) 046015762 ПАО КБ "ЦЕНТР-ИНВЕСТ"	23,6
	2) 046015602 ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	199,2
2	3) Касса	17,2
	Итого	240,0

11. Финансовые вложения

№ п/п	Наименование эмитента	Вид вложений	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
	-	-	-	-	-
	Итого	-	-	-	-

12. Дебиторская задолженность

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения (договор от _____ N _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
1	Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты):	-	-	-
2	Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты):	-	-	-
	1) ООО "МЦФЭР-ПРЕСС"	Акт выполн. работ	Июль 2020г.	21,0
	2) ООО "Бегет"	Акт выполн. работ	Апрель 2020г.	3,0
	3) ООО "ГЭНДАЛЬФ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	5,8
	4) УФПС Ростовской области - филиал ФГУП "Почта России"	Акт выполн. работ	Декабрь 2019г.	1,5

5) ПАО "РОСТЕЛЕКОМ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	1,0
6) ПАО "ТНС ЭНЕРГО РОСТОВ-НА-ДОНУ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	3,2
7) ОАО "АКСАЙКАРДАНДЕТАЛЬ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,2
8) АО "АКСАЙСКАЯ ПМК РСВС"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,7
9) Александров Василий Кузьмич	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	1,5
10) ОАО "БАТАЙСКОЕ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,4
11) ИП Белоножка Мария Васильевна	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	1,0
12) ИП Беляев Дмитрий Александрович	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,3
13) ИП Васильев Дмитрий Владимирович	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,8
14) ИП Ковылова Елена Вячеславовна	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,2
15) ИП Крылов Владимир Алексеевич	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,1
16) ИП Назаренко Павел Павлович	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,6
17) Никитенко Надежда Александровна	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	1,5
18) ФГУП "Почта России"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	6,0
19) ИП Семенько Наталья Витальевна	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,1
20) СКИА ООО	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	5,0
21) ООО "СКИАА"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	23,0
22) ШАБАНОВА ЕКАТЕРИНА ВЛАДИМИРОВНА	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,5
23) ИП Яковлева Ирина Валентиновна	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,6
24) Экологические сборы	Декларация	Декабрь 2019г.	9,0
25) АДМИНИСТРАЦИЯ АКСАЙСКОГО РАЙОНА	Акт выполн. работ	Ноябрь 2019г.	40,0
26) АР КИЗО	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	15,0
27) ИФНС	Декларация	Декабрь 2019г.	69,0
Итого			211,0

13. Прочие активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
	-	-
	Итого:	-

Примечание. В раздел включаются активы, не указанные в иных разделах.

14. Долгосрочные обязательства

N п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ N _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на _____, тыс. руб.
1	Кредиты:	-	-	-
2	Займы:	-	-	-
3	Прочие:	-	-	-
	Итого	-	-	-

15. Краткосрочные обязательства

N п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ N _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу по состоянию на 30.09.2019г., тыс. руб.
1	Кредиты:	-	-	-
2	Займы:	-	-	-
3	Кредиторская задолженность:	-	-	-
	1) ООО "БОСТОН-ЮГ"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,7
	2) Купай С.В.	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	2,8
	3) ИП Лисовенко Сергей Александрович	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,8
	4) ИП Овчаров Владимир Сергеевич	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	1,8
	5) ФГУП "Почта России"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	18,1
	6) ЧОУ ДПО РОУК ВОА	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,5
	7) Шакарян Г.Т.	Акт выполн. работ	Октябрь-ноябрь 2019г.	9,0
	8) Щербинина Т.Н.	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	0,5
	9) ООО "ЧУР"	Акт выполн. работ	Октябрь 2019г.	2,4
4	Прочие:	-	-	-
	Итого	-	-	36,6

16. Прочие (непросроченные) обязательства

N п/п	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения (договор от _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.
1	Обеспечения обязательств и платежей, выданные:	-	-	-

2	Обеспечения обязательств и платежей, полученные:	-	-	-
3	Иные	-	-	-
	Итого	-	-	-

Примечание. Указываются имеющиеся договоры и иные документы, на основании которых исполнение обязательств наступит после даты составления промежуточного баланса, и не вошедшие в иные разделы.

Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе
имущественного комплекса
Муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Победа"
Аксайского района
по состоянию на 30.09.2019г.

№	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика	Основание и год постройки (приобретения), сведения о государственной регистрации (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу, тыс. руб.	Основание для включения в перечень объектов, не подлежащих приватизации	Предложения по дальнейшему использованию объекта (исключительно го права)
	-	-	-	-	-
	Итого	-	-	-	-

**Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов
Муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Победа"
Аксайского района по состоянию на 30.09.2019 года**

Наименование показателя	Значение показателя, тыс. руб.
1. Активы	
1.1 Нематериальные активы (1110)	-
1.2 Результаты исследований и разработок (1120)	-
1.3 Нематериальные поисковые активы (1130)	-
1.4 Материальные поисковые активы (1140)	-
1.5 Основные средства (1150)	270
1.6 Доходные вложения в материальные ценности (1160)	-
1.7 Финансовые вложения (1170)	-
1.8 Отложенные налоговые активы (1180)	
1.9 Прочие внеоборотные активы (1190)	57
1.10 Запасы (1210)	199
1.11 Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (1220)	-
1.12 Дебиторская задолженность (1230)	211
1.13 Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (1240)	-
1.14 Денежные средства и денежные эквиваленты (1250)	240
1.15 Прочие оборотные активы (1260)	-
Итого активов (сумма пунктов 1.1 - 1.15)	977
2. Пассивы:	
2.1 Долгосрочные заемные средства (1410)	-
2.2 Отложенные налоговые обязательства (1420)	-
2.3 Оценочные обязательства (1430)	-
2.4 Прочие долгосрочные обязательства (1450)	-
2.5 Краткосрочные заемные обязательства (1510)	
2.6 Краткосрочная кредиторская задолженность (1520)	37
2.7 Оценочные обязательства (1540)	-
2.8 Прочие краткосрочные обязательства (1550)	
Итого пассивов (сумма пунктов 2.1 - 2.8)	37
3. Чистые активы: сумма активов минус сумма пассивов	940
4. Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	-
5. Кадастровая стоимость подлежащих приватизации земельных участков	-
Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов (пункт 3 - пункт 4 + пункт 5)	940

Приложение № 4
к передаточному акту
от 23 декабря 2019 г.

**Перечень обременений (ограничений) имущества
Муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа»
Аксайского района по состоянию на 30.09.2019г.**

N п/п	Наименование объекта, его местоположение	Год постройки, приобретения	Инвентарный номер	Стоимость по промежуточному балансу, тыс. руб.	Обременение, срок его действия
	-	-	-	-	-
	Итого	-	-	-	-

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением комитета
по имущественным и земельным
отношениям администрации
Аксайского района
от 23 декабря 2019 г. № 1498

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Редакция газеты «Победа»

г. Аксай

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа» (далее Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2011 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – Федеральный закон об обществах с ограниченной ответственностью) путем преобразования муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Победа» Аксайского района муниципального образования «Аксайский район» и является его правопреемником.

1.2. Учредителем Общества является муниципальное образование «Аксайский район», которое является его единственным участником.

1.3. Функции Участника Общества осуществляет комитет по имущественным и земельным отношениям администрации Аксайского района Ростовской области в соответствии с действующим законодательством (далее – Участник).

1.4. Общество создано без ограничения срока его деятельности.

1.5. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Победа».

1.6. Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «Редакция газеты «Победа».

1.7. Место нахождения Общества:

346720, Россия, Ростовская область, г. Аксай, ул. Дружбы, 17.

1.8. Общество не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результате его деятельности, а также извлечения прибыли.

2.2. Предметом деятельности является предоставление информационных услуг – производство и выпуск районной общественно-политической газеты «Победа», других средств массовой информации, зарегистрированных в установленном законом РФ порядке как средство массовой информации в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ростовской области с территорией распространения г. Аксай и Аксайский район, и иная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Общества.

2.3. Основными видами деятельности Общества являются:

- организация производства газеты «Победа» и других печатных и электронных средств массовой информации;
- подписка, распространение и реализация газеты «Победа», иных периодических печатных изданий;
- организация рекламной деятельности в издаваемых средствах массовой информации.

2.4. Для обеспечения безубыточной работы, развития производственно-технической базы основных видов деятельности Общество вправе осуществлять в установленном законодательством порядке дополнительные виды деятельности:

- полиграфическую деятельность;

- может выступать в качестве учредителя редакции, издателя и распространителя, издаваемых печатных и электронных средств массовой информации;
- разработку, макетирование, изготовление и размещение рекламы в средствах массовой информации;
- организацию внешней рекламы;
- организацию телевидения и радиовещания;
- организацию служб подписки и доставки СМИ, другой корреспонденции;
- проведение как самостоятельных, так и совместных исследований в различных сферах общественной, политической и экономической жизни;
- подготовку и издание книг, буклетов, брошюр, распространение и продажу печатной продукции через собственные киоски, оказание платных услуг и услуг интернета;
- организацию производства из бумаги и картона;
- оптовую, мелкооптовую, розничную и внешнюю торговлю;
- посреднические услуги;
- производство фото- и кинопродукции, аудио- и видеозаписи;
- организацию выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, а также представлений, спортивных, музыкальных и иных видов массовых зрелищ.

Общество вправе осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.5. Право Общества осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Общества с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

3.1. Общество является юридическим лицом. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Общество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». В своей деятельности Общество руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

3.2. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения. Общество может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства визуальной идентификации.

3.3. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.4. Общество самостоятельно планирует и осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, а также социальное развитие коллектива. Основу планов составляют договоры, заключаемые с потребителями услуг Общества, а также поставщиками материально-технических и иных ресурсов. Общество самостоятельно определяет размер оплаты труда работников, цены на продукцию (товары), выполняемые работы и

оказываемые услуги, а также порядок и форму расчетов по сделкам, если иное не предусмотрено законодательством.

3.5. Общество вправе иметь дочерние общества с правом юридического лица. Дочернее общество не отвечает по долгам Общества. Общество не отвечает по обязательствам дочернего общества, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Общество может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации, а также быть членом коммерческих организаций как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

3.7. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу с момента государственной регистрации соответствующих изменений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА И ЕГО УЧАСТНИКА

4.1. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

4.2. Общество не отвечает по обязательствам Участника.

4.3. Участник Общества не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества.

4.4. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его Участника или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на Участника или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

4.5. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА

5.1. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований Федерального закона об обществах с ограниченной ответственностью и иных федеральных законов, а также за пределами территории Российской Федерации в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

5.2. Решение о создании филиалов и об открытии представительств принимает Участник Общества, который утверждает положения о филиалах и представительствах и вносит в них изменения и дополнения.

5.3. Филиалы и представительства Общества осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Общества. Ответственность за деятельность филиала и представительства Общества несет создавшее их Общество.

5.4. Филиал и представительство Общества не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Обществом положений. Филиал и представительство

наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельном балансе, так и на балансе Общества.

5.5. Руководители филиалов и представительств Общества назначаются Обществом и действуют на основании его доверенности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА

6.1. Участник Общества вправе:

– участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Федеральными законами от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 21.12.2011 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Уставом;

– получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном порядке;

– распределять прибыль;

– в порядке, предусмотренном Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью и настоящим Уставом, продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

– получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

– выдвигать кандидатов в органы Общества в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;

– требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков;

– требовать проведения аудиторской проверки деятельности Общества выбранным им профессиональным аудитором на условиях и в порядке, установленных Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью и настоящим Уставом;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Участник Общества обязан:

– не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;

– соблюдать требования настоящего Устава;

– своевременно информировать Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества;

– участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность, если без этого участия решение принять невозможно;

– не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;

– не совершать действия, которые затруднят достижение целей Общества или сделают невозможным достижение этих целей;

– оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности;

– нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

7.1. Уставный капитал и доля Участника

7.1.1. Уставный капитал Общества составляет из номинальной стоимости доли его Участника. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов. Размер уставного капитала Общества составляет 940 000 (девятьсот сорок тысяч) рублей 00 копеек.

7.1.2. Размер доли Участника в уставном капитале Общества составляет 100 процентов.

7.1.3. На момент утверждения настоящего Устава уставной капитал оплачен полностью (100%).

7.1.4. Действительная стоимость доли Участника Общества соответствует стоимости чистых активов Общества.

7.2. Увеличение уставного капитала Общества

7.2.1. Увеличение уставного капитала Общества допускается после его полной оплаты.

7.2.2. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет:

- имущества (собственных средств) Общества;
- дополнительных вкладов Участника Общества.

7.2.3. Решение об увеличении уставного капитала Общества относится к исключительной компетенции единственного Участника Общества.

7.2.4. Оплата доли в уставном капитале Общества осуществляется путем передачи имущества.

7.3. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества (собственных средств)

7.3.1. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества (собственных средств) осуществляется по решению единственного Участника Общества.

7.3.2. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет имущества (собственных средств) Общества принимается только на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

7.3.3. Сумма, на которую может быть увеличен уставный капитал Общества за счет имущества (собственных средств) Общества, не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов Общества и суммой уставного капитала и резервного фонда Общества.

7.3.4. При увеличении уставного капитала Общества за счет имущества (собственных средств) Общества пропорционально увеличивается номинальная стоимость доли Участника Общества без изменения размеров его доли.

7.4. Увеличение уставного капитала Общества за счет дополнительных вкладов его Участника

7.4.1. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов Участником Общества.

7.4.2. Решением об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов Участником должны быть определены:

- общая стоимость дополнительных вкладов;
- соотношение между стоимостью дополнительного вклада Участника Общества и суммой, на которую увеличивается номинальная стоимость его доли;
- состав дополнительного вклада.

Этим решением может быть дополнительно определен иной срок внесения дополнительных вкладов, по сравнению с тем, который предусмотрен в абзаце 3 пункта 1 статьи 19 Федерального закона об обществах с ограниченной ответственностью.

7.4.3. Участник Общества вправе внести дополнительный вклад, не превышающий части общей стоимости дополнительных вкладов, пропорциональной размеру доли этого Участника в уставном капитале Общества.

7.4.4. Дополнительные вклады могут быть внесены Участником Общества в течение двух месяцев со дня принятия Участником Общества решения об увеличении уставного капитала Общества за счет дополнительных вкладов его Участника, если решением Участника Общества не установлен иной срок.

7.4.5. Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительных вкладов Участник Общества должен принять решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов Участником Общества и о внесении в Устав Общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала Общества.

В случае несоблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом, увеличение уставного капитала Общества признается несостоявшимся.

7.4.6. Заявление о государственной регистрации изменений в Уставе Общества должно быть подписано лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. В заявлении подтверждается внесение в полном объеме Участником Общества дополнительных вкладов.

Указанное заявление и иные документы для государственной регистрации необходимых изменений в связи с увеличением уставного капитала Общества, увеличением номинальной стоимости доли Участника Общества, внесшего дополнительные вклады, и в случае необходимости с изменением размеров доли Участника Общества, а также документы, подтверждающие внесение в полном объеме Участником Общества дополнительных вкладов, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня принятия решения об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов Участником Общества.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

В случае несоблюдения сроков, предусмотренных настоящим пунктом, увеличение уставного капитала Общества признается несостоявшимся.

7.5. Увеличение уставного капитала Общества на основании заявления Участника о внесении дополнительных вкладов

7.5.1. Участник Общества может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления Участника Общества о внесении дополнительного вклада.

Этим решением следует определить, в какой пропорции от размера дополнительного вклада увеличивается номинальная стоимость доли Участника Общества, подавшего заявление о внесении дополнительного вклада (номинальная стоимость доли может увеличиваться на сумму, равную или меньшую стоимости дополнительного вклада).

7.5.2. В заявлении Участника Общества должно быть указано:

- Ф. И.О.(наименование) участника, подавшего заявление;
- размер и состав вклада;
- порядок и срок внесения вклада;

- размер доли, которую Участник Общества хотел бы иметь в уставном капитале Общества.

В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вклада.

7.5.3. Лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа, обязано в течение пяти дней со дня поступления заявления в Общество направить его Участнику Общества для его рассмотрения.

7.5.4. Одновременно с решением об увеличении уставного капитала Общества на основании заявления Участника Общества о внесении им дополнительного вклада должны быть приняты следующие решения:

- о внесении в Устав Общества изменений в связи с увеличением уставного капитала Общества;
- об увеличении номинальной стоимости доли Участника Общества, подавшего заявление о внесении дополнительного вклада (дополнительных вкладов);
- в случае необходимости об изменении размеров доли Участника Общества.

7.5.5. Внесение дополнительных вкладов Участником Общества должно быть осуществлено не позднее шести месяцев со дня принятия Участником Общества решений, связанных с увеличением уставного капитала.

В случае несоблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом, увеличение уставного капитала Общества признается несостоявшимся.

7.5.6. Заявление о государственной регистрации изменений в Уставе Общества должно быть подписано лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. В заявлении подтверждается внесение в полном объеме Участником Общества дополнительных вкладов.

Указанное заявление и иные документы для государственной регистрации необходимых изменений в связи с увеличением уставного капитала Общества, увеличением номинальной стоимости доли Участника Общества, внесшего дополнительные вклады, и в случае необходимости с изменением размеров доли Участника Общества, а также документы, подтверждающие внесение в полном объеме Участником Общества дополнительных вкладов, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня внесения дополнительных вкладов Участником Общества на основании его заявления.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

В случае несоблюдения сроков, предусмотренных настоящим пунктом, увеличение уставного капитала Общества признается несостоявшимся.

7.6. Уменьшение уставного капитала

7.6.1. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем:

– уменьшения номинальной стоимости доли Участника Общества в уставном капитале Общества;

– погашения долей, принадлежащих Обществу.

7.6.2. Общество обязано уменьшить уставный капитал в следующих случаях:

– если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его уставного капитала;

– при погашении нераспределенной или непроданной доли (части доли), принадлежащей Обществу, по истечении одного года со дня ее перехода к Обществу;

– в случаях, предусмотренных Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью, когда Общество обязано выплатить Участнику действительную стоимость его доли, и разницы между стоимостью чистых активов Общества и размером уставного капитала Общества недостаточно для такой выплаты.

7.6.3. В случаях, когда в соответствии с Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью Общество обязано уменьшить уставный капитал, оно может уменьшать его до минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью на дату государственной регистрации Общества.

7.6.4. В случаях, когда Общество уменьшает уставный капитал по собственной инициативе, оно не вправе уменьшать его, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в настоящем Уставе.

7.6.5. Уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости доли Участника Общества должно осуществляться с сохранением размеров доли Участника Общества.

7.6.6. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного настоящим Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью на дату государственной регистрации Общества, Общество подлежит ликвидации.

7.6.7. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного капитала Общество обязано письменно уведомить об уменьшении уставного капитала Общества и о его новом размере всех известных ему кредиторов Общества, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Общества вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о принятом решении письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

7.6.8. В течение трех рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды с периодичностью один раз в месяц опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала. При этом в уведомлении об уменьшении уставного капитала указываются сведения, предусмотренные пунктом 4 статьи 20 Федерального закона об обществах с ограниченной ответственностью.

8. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ

8.1. Общество не вправе приобретать доли или части долей в своем уставном капитале.

9. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

9.1. Выход единственного Участника Общества из Общества не допускается.

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА

10.1. Участник Общества вправе один раз в год принимать решение о распределении чистой прибыли Общества.

10.2. Решение об определении части прибыли и ее выплате принимается Участником Общества.

10.3. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли и не вправе выплачивать Участнику прибыль, решение о распределении которой было принято в случаях:

- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротство) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки появятся у Общества в результате ее выплаты;

- если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размер в результате выплаты;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

10.4. Срок выплаты части распределенной прибыли Общества не должен превышать 60 дней со дня принятия решения о распределении прибыли.

10.5. В случае, если в течение указанного в пункте 10.4 настоящего Устава срока выплаты части распределенной прибыли Общества часть распределенной прибыли не выплачена Участнику Общества, он вправе обратиться в течение трех лет после указанного срока к Обществу с требованием о выплате соответствующей части прибыли.

Срок для обращения с требованием о выплате части распределенной прибыли Общества в случае пропуска указанного срока восстановлению не подлежит, за исключением случая, если Участник Общества не подавал данное требование под влиянием насилия или угрозы.

По истечении указанного срока распределенная и невостребованная Участником часть прибыли восстанавливается в составе нераспределенной прибыли Общества.

11. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ

11.1. Органами управления Общества являются:

- единственный Участник Общества;

- Совет директоров;

- единоличный исполнительный орган – директор-главный редактор.

В случае назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все функции по управлению делами Общества.

12. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

12.1. В Обществе, состоящем из одного Участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания Участников Общества, принимаются единственным Участником Общества единолично.

Высшим органом управления Общества является единственный его Участник.

12.2. Один раз в год не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года Участник Общества принимает решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества.

12.3. Исключительная компетенция Участника Общества:

1) утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового Устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового Устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименование Общества, места нахождения Общества;

2) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

3) утверждение членов Совета директоров Общества и его количественный состав;

4) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества;

5) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов Общества;

7) принятие решений о согласии на совершение Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно статье 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

8) принятие решений о согласии на совершение крупной сделки согласно статье 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

9) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.4. К информации и материалам, подлежащим предоставлению Участнику Общества, относятся годовой отчет Общества, заключение аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, проекты изменений и дополнений, вносимых в Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества, утверждение которых относится к компетенции Участника.

12.5. Внеочередные решения принимаются Участником Общества по мере необходимости.

12.6. Решения Участника Общества оформляются письменно в виде распоряжения.

Решения Участника Общества об увеличении уставного капитала Общества подтверждается его подписью, подлинность которой должна быть заверена нотариусом.

13. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

13.1. Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции единственного Участника Общества.

13.2. Состав Совета директоров определяется решением Участника Общества сроком на один год. Совет директоров общества состоит из пяти человек.

13.3. Лица, избранные в состав Совета директоров Общества, могут переизбираться неограниченное число раз.

13.4. По решению единственного Участника Общества полномочия любого члена (всех членов) Совета директоров Общества могут быть прекращены досрочно.

13.5. Директор-главный редактор Общества не может быть одновременно Председателем Совета директоров Общества.

13.6. Председатель Совета директоров Общества избирается членами Совета директоров Общества из их числа большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета директоров.

Совет директоров вправе в любое время переизбрать своего Председателя.

13.7. Председатель Совета директоров организует его работу, созывает заседания Совета директоров и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании участников.

13.8. В случае отсутствия Председателя Совета директоров его функции осуществляет один из членов Совета директоров Общества по решению Совета директоров.

13.9. Заседания Совета директоров также созываются по требованию члена Совета директоров, Участника Общества, директора-главного редактора Общества, а также иных лиц, определенных настоящим Уставом.

Собрание Совета директоров созывается Участником Общества не реже одного раза в год, по утверждению годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов в период с 1 марта по 30 апреля года, следующего за отчетным годом.

Совет директоров вправе принимать свои решения заочным голосованием (опросным путем).

13.10. Решения на заседании Совета директоров Общества принимаются большинством голосов присутствующих.

При решении вопросов на заседании Совета директоров Общества каждый член Совета директоров Общества имеет один голос. Передача голоса одним членом Совета директоров Общества другому члену Совета директоров Общества запрещается.

13.11. К компетенции Совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества;
- 2) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее - управляющий), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 3) установление размера вознаграждения и денежных компенсаций единоличному исполнительному органу Общества;
- 4) принятие решения об участии Общества в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 5) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и установление размера оплаты его услуг;
- 6) утверждение или принятие документов, регулирующих организацию деятельности Общества (внутренних документов Общества);
- 7) создание филиалов и открытие представительств Общества;
- 8) решение вопросов об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных статьей 45 настоящего Федерального закона;
- 9) решение вопросов об одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных статьей 46 настоящего Федерального закона;

10) иные предусмотренные Федеральным законом вопросы, а также вопросы, предусмотренные Уставом Общества и не отнесенные к компетенции общего собрания участников Общества или исполнительного органа Общества.

(п. 2.1 введен Федеральным законом от 30.12.2008 N 312-ФЗ

11) принимает решение об образовании резервного и иных фондов Общества, порядке их формирования и другие вопросы.

14. ДИРЕКТОР-ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ОБЩЕСТВА

14.1. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества (директором-главным редактором). Исполнительный орган Общества подотчетен Участнику Общества и Совету директоров. Директор-главный редактор организует выполнение решений Участника Общества.

Срок полномочий директора-главного редактора составляет 5 (пять) лет. Директор-главный редактор может назначаться неограниченное число раз.

Договор между Обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества подписывается председателем Совета директоров Общества или лицом, уполномоченным решением Совета директоров Общества.

14.2. Директор-главный редактор без доверенности действует от имени Общества, в том числе:

- 1) представляет интересы Общества, как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- 2) совершает сделки от имени Общества и распоряжается имуществом Общества для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью и настоящим Уставом;
- 3) выдает доверенности от имени Общества, в том числе с правом передоверия;
- 4) издает приказы, утверждает локальные правовые акты и иные внутренние документы Общества за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Участника Общества, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
- 5) определяет организационную структуру, утверждает штатное расписание Общества, а также его филиалов и представительств, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Общества;
- 6) определяет виды стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.), порядок и условия их применения, а также устанавливает формы, систему и размер оплаты труда работников Общества за исключением единоличного исполнительного органа Общества;
- 7) осуществляет в отношении работников Общества права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;
- 8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Общества;
- 9) создает безопасные условия труда работников Общества;
- 10) принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

14.3. Директор-главный редактор несет ответственность за достижение показателей экономической эффективности Общества:

- обеспечение рентабельности работы Общества, выполнение плановых показателей по получению прибыли по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества;

- выполнение плановых показателей по доходам от продаж товаров, работ, услуг;
- соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины, эффективное и целевое расходование бюджетных средств;
- своевременное и качественное проведение финансовых расчетов, предоставление отчетности;
- наличие роста среднемесячной заработной платы работника списочного состава общества (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) равного или превышающего единицу (больше или равно);
- обеспечение выплат в полном размере заработной платы работникам Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- недопущение необоснованной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности;
- надлежащее состояние находящегося в хозяйственном ведении Общества движимого и недвижимого имущества, его использование в соответствии с видами деятельности Общества;

14.4. Директор-главный редактор несет ответственность за обеспечение профессионального уровня изданий по следующим показателям:

- актуальность, объективность, эксклюзивность, достоверность (освещение социально значимых проблем, отражения разных точек зрения, наличие собственных эксклюзивных материалов, аргументированность выводов), жанровое разнообразие публикаций;
- соответствие внешнего вида издания его концепции (качество макета, дизайна, фотографий, полиграфическое исполнение);
- конвергенция (наличие интернет-версии издания, страницы издания в соцсетях);
- творческие достижения.

14.5. Директор-главный редактор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его умышленными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

14.6. Директор-главный редактор несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, представляемых участникам, кредиторам и в средства массовой информации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.7. Директор-главный редактор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в данной организации.

14.8. Заместитель директора назначается директором-главным редактором Общества в соответствии со штатным расписанием и возглавляет направление работы в соответствии с его должностной инструкцией, утвержденной директором-главным редактором. Заместитель директора действует в пределах своей компетенции по доверенности от имени Общества. При отсутствии директора-главного редактора, а также в тех случаях, когда директор-главный редактор не может исполнять свои обязанности, его функции исполняет назначенный им заместитель.

15. РЕЗЕРВНЫЙ И ИНЫЕ ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

15.1. Общество может создать резервный фонд.

15.2. Резервный фонд образуется за счет ежегодных отчислений, размер и порядок формирования которого определяет Совет директоров Общества. Если после достижения

указанного размера резервный фонд будет израсходован, отчисления в него возобновляются вплоть до полного восстановления. Резервный фонд предназначен для покрытия убытков Общества и не может быть использован для иных целей.

15.3. Общество вправе образовывать иные фонды, отчисления в которые осуществляются в размерах и порядке, установленных Советом директоров.

16. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА, ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕСТВА

16.1. Общество ведет бухгалтерский учет, представляет финансовую отчетность в порядке и в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

16.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, представляемых Участнику, кредиторам и в средства массовой информации, несет единоличный исполнительный орган Общества (директор-главный редактор) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества.

16.3. Общество осуществляет обязательное раскрытие информации о себе и своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.4. Результаты деятельности Общества отражаются в документах, составляющих бухгалтерскую отчетность Общества, а также в годовом отчете.

16.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Общества, годовой бухгалтерской отчетности, должны быть подтверждены аудитором Общества.

16.6. Финансовый год Общества начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

16.7. Общество хранит документы, предусмотренные федеральным законом об обществе с ограниченной ответственностью, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа и обязано предоставить к ним доступ в порядке, предусмотренном федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью.

16.8. Общество в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность, приведение в надлежащий порядок, длительное хранение и использование (выдачу справок по запросам юридических и физических лиц) документов по личному составу. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документы по личному составу Общества передаются на государственное хранение.

Состав документов, сроки их хранения и уничтожение определяются в соответствии с порядком, установленном законодательством Российской Федерации.

16.9. По месту нахождения исполнительного органа Общества должны храниться следующие документы Общества:

- решение об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия путем его преобразования в Общество;

- устав Общества и внесенные в него изменения и дополнения, которые зарегистрированы в установленном порядке, документ о государственной регистрации Общества;

- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Общества;

- положение о филиале или представительстве Общества;

- годовые отчеты;

- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- заключения Общества или аудитора Общества, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- оригиналы всех договоров и соглашений, заключенных Обществом в письменной форме, а также актов выполненных работ/услуг и иных документов, связанных с их исполнением;

иные документы, предусмотренные законодательством, внутренними документами Общества, решениями Участника Общества и директора Общества.

16.10. Общество не обязано публиковать отчетность о своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

17. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА

17.1. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и подтверждения достоверности его годовой финансовой отчетности Общество привлекает на договорной основе профессиональную аудиторскую организацию (аудитора).

17.2. По требованию Участника Общества аудиторская проверка может быть проведена выбранным им профессиональным аудитором, который должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью. В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет Участника Общества.

17.3. Аудитор проверяет соблюдение Обществом законодательства и иных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельность, наличие признаков банкротства, законность, обоснованность и целесообразность совершаемых Обществом операций, финансово-хозяйственную деятельность Общества, порядок использования и содержания принадлежащего Обществу имущества, участвует в проведении инвентаризации имущества, активов и обязательств Общества.

18. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ОБЩЕСТВА

18.1. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, если иной орган не предусмотрен настоящим Уставом, обеспечивает соответствие сведений об Участнике Общества и о принадлежащей ему доле в Уставном капитале Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц.

18.2. Участник Общества обязан информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте нахождения, а также сведений о принадлежащей ему доле в уставном капитале Общества. В случае непредставления Участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

18.3. Общество и не уведомивший Общество об изменении соответствующих сведений Участник Общества не вправе ссылаться на несоответствие сведений, указанных в списке Участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношениях с третьими лицами, действовавшими только с учетом сведений, указанных в списке Участников Общества.

18.4. В случае возникновения споров по поводу несоответствия сведений, указанных в списке Участников Общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли в уставном капитале Общества устанавливается на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

В случае возникновения споров по поводу недостоверности сведений о принадлежности права на долю или часть доли, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли устанавливается на основании договора или иного подтверждающего возникновение у Участника права на долю или часть доли документа.

19. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

19.1. Основания и порядок реорганизации Общества определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Прошито и пронумеровано 33 листов
Председатель КМЗО *(подпись)*
Администрация Аксайского района
А.А. Агрызков

